

Protokoll 7. ordentliche Sitzung des Wahlausschusses 2017 vom 1.6.2017

Ort: Asta-Büro Westring 385

Beginn: 18.20 Uhr

Ende: 22.50 Uhr

Anwesende: Clara Döge , Ruben Pranke, Vanessa Grote, Alexander Anisimov, Mirco Mührenberg, Johnny Schwausch, Claudia Brodersen (Eintreffen 10 Min. nach Beginn) , Tom Niepage, Friederike Gut; außerdem 3 Gäste (Mitglieder von MTP: u.a. Liis Ala)

Abwesend: -

Sitzungsleitung: Clara Döge

Protokoll: Friederike Gut

Top 1: Begrüßung

- Clara begrüßt die anwesenden Mitglieder & Gäste

Top 2: Formalia

- A) Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
 - Ist fristgerecht erfolgt
- B) Feststellung der Beschlussfähigkeit
 - 8 von 9 Mitgliedern sind anwesend, damit ist das Gremium beschlussfähig
- C) Beschluss der Tagesordnung
 - Clara beantragt, dass „Top 3: Besprechung des Protokolls der vorigen Sitzung“ durch „Top 3: Besprechung mit den Mitgliedern von MTP bezüglich Wahlwerbung“ ersetzt wird
 - ➔ Antrag wird mit 8/8 Stimmen angenommen

18.30: Claudia kommt zur Sitzung hinzu

Top 3: Besprechung mit den Mitgliedern von MTP bezüglich Wahlwerbung

- Gäste erklären zuerst, was MTP ist: Eine studentische Marketing-Initiative, welche gemeinnützig tätig ist
- MTP ist auf den Wahlausschuss 2017 zugekommen mit dem Vorschlag, bei der Wahlwerbung behilflich zu sein. Ursprünglich kam die Idee von Christian Deters
- MTP schlägt vor, bei der Wahlwerbung zu helfen, indem sie einen Flyer erstellen und mit ca. 10 Leuten diese verteilen. Als Aufwandsentschädigung würden ca. 400-500 Euro berechnet werden.
 - ➔ Der WA braucht jedoch bei der Erstellung von Flyern keine Hilfe, da diese bereits gestaltet und im Druck sind. Verteilt werden diese zudem durch die Mitglieder des WA, wodurch auch dies hinfällig wird.
- Verbleib mit MTP:
 - 1) MTP macht sich über das Wochenende Gedanken, ob sie den WA eventuell mit einer großen kreativen Aktion, welche viel Aufmerksamkeit bringt, unterstützen können. Diese mögliche Idee wird dann Anfang der Woche von MTP mitgeteilt und im Wahlausschuss besprochen.

2) MTP wendet sich an das StuPa um eine mögliche langfristige Zusammenarbeit zu besprechen (weiteres diesbezüglich unter Top 4 – B)

19.00 Uhr: Die Mitglieder von MTP verlassen die Sitzung

Top 4: Bericht aus den Arbeitsgruppen

A) Formalia

- Die Plakate auf Plakatträgern wurden alle am Dienstag aufgehängt
- Die Urnen wurden fast alle aufgestellt (außer Urne bei OS75, weil der Asta-Keller-Schlüssel kurzzeitig nicht verfügbar war)
 - ➔ Letzt Aufstellung erfolgt noch
 - ➔ Die Urnen werden regelmäßig von Clara und Mirco geleert (Mirco hat die Schlüssel für die Urnen)
- Zum Auszählen der Stimmen:
 - Wahlhelfer wurden von der Uni bestellt – von ihnen wird die Hälfte für die Stimmen Senat & Konvent zuständig sein und die andere Hälfte wird den WA bei StuPa und Fachschaften unterstützen
 - Es müssen beim Auszählen immer 3-4 Mitglieder des WA anwesend sein um die Wahlhelfer einzuweisen und ihre Arbeit zu supervisieren – Mitglieder des WA dürfen nicht mit auszählen sondern nur beaufsichtigen
 - Daten fürs Auszählen: Di. 13.06. ; Mi. 14.06. ; Do. 15.06.
 - Clara erstellt eine doodle Liste mit den Daten und Zeiten, in welche sich alle Mitglieder des WA eintragen um die Arbeit aufzuteilen
 - Ein Termin dauert meist effektiv ca. zwei Stunden
 - Wahlhelfer sind meist „unwissend“ (machen Arbeit zum ersten Mal) & zu jeder Schicht kommt eine komplett neue, „unwissende“ Gruppe von Helfern – müssen gut eingewiesen werden ➔ Clara erstellt ein Konzept zur Auszählung, welches bei der nächsten Sitzung besprochen wird
 - Die Erfahrung der letzten Jahre zeigt, dass das Auszählen oft am Mittwoch schon beendet ist, trotzdem müssen vorläufig alle Termine besetzt werden

19.10 Uhr: Alex und Vanessa verlassen die Sitzung

B) Fristenorganisation

- Die Wahlbeteiligung kann während der kurzen Zeit des Einsatzes des Wahlausschusses vor den Wahlen nicht ausschlaggebend durch den WA beeinflusst werden
 - ➔ Wahlwerbung macht zwar auf Wahl aufmerksam, beeinflusst jedoch nicht hartnäckige Mehrheit der Nicht-Wähler
 - ➔ Dies muss langfristig geschehen. Hilfreich wären StuPa-Öffentlichkeitsarbeit und generelle Aufklärung der Studierenden darüber, wie die Uni organisiert ist (z.B. durch Einführungsveranstaltung für Ersties)

C) Social Media / PR

- Alle Mitglieder des WA sollen Facebook-Freunde zu der Veranstaltung ‚Podiumsdiskussion‘ einladen, um noch mehr Studierende zu erreichen
- Ruben: hat mit dem Campus Radio gesprochen. Eine große Diskussion mit allen Listen ist im Radio leider nicht möglich
→ Daher: Kein Bericht im Radio über Studiawahlen

D) Flyer/Infozettel

- Flyer wurden von Vanessa bestellt, sollen am Samstag ankommen und können am Dienstag verteilt werden
 - Vanessa gibt die Hälfte an einen Helfer vom Asta, welcher die Flyer in den Mensen verteilt
 - die andere Hälfte wird durch Mitglieder des WA verteilt: Der Karton mit den Flyern liegt im Asta-Büro und ist somit allen zugänglich – sie können in Gebäuden, Seminaren und persönlich an Studierende ausgelegt/verteilt werden

E) Kontakt mit HSG und Fachschaften

- Kontakt mit HSG und Fachschaften verlief bisher nicht besonders gut – einige Angebote von uns wurden nicht sonderlich gut genutzt – für nächstes Jahr müssen neue Methoden zur Kommunikation erarbeitet werden
- WhatsApp hat sich als ungeeignetes Kommunikationsmittel herausgestellt, sollte im nächsten Jahr so eher nicht wiederverwendet werden
 - es hat nicht jeder WhatsApp
 - es wird zu viel Spam in der Gruppe verbreitet
 - offizielle Anfragen wurden von Seiten HSG/Fachschaften teilweise über WhatsApp statt über Email getätigt, Wichtiges muss jedoch über Email besprochen werden

F) Podiumsdiskussion

- Die Fragen, welche bei der Podiumsdiskussion gestellt werden, sollen an Wahlprüfsteine angelehnt werden
- FaLi 3 hat sich nicht fristgerecht angemeldet
 - Philip-Alexander Caspers von FaLi 1 möchte für FaLi 3 mitsprechen
 - dies ist nicht möglich – jede Liste muss für sich selbst sprechen
 - FaLi 3 und Philip-Alexander Caspers bekommen dies per Email mitgeteilt; falls FaLi 3 sich daraufhin entscheidet, eine*n eigene*n Vertreter*in zu senden erlauben wir dies trotz Fristüberschreitung, da dies der Information der Wähler*innen dient
- Noch an diesem Abend wird von Mirco und Johnny eine Email an alle teilnehmenden Listen geschickt
 - zum Inhalt der Diskussion wird angegeben, dass man sich an den Wahlprüfsteinen orientiert. Zudem: Publikumsfragen sind zugelassen
- Diskussion zwischen Listen ist erwünscht (Nicht nur Frage-Antwort zu Moderator*in) – Listen sollen sich gegenseitig ‚herausfordern‘
- Dozent, welcher in HS 2 die VL 16-18 Uhr hält hat zugesagt, den Hörsaal ab 17.30 Uhr freizugeben

- Mitglieder des WA kommen zu unterschiedlichen Zeiten
 - Mirco, Johnny, Claudia spätestens um 17.00 Uhr
 - Clara, Ruben, Friederike geg. 17.50 Uhr, bzw. je nach Bedarf auch schon früher
 - Tom, Alex, Vanessa je nach Bedarf
- Egea kommt zu 17.00 Uhr um Getränke und Essen gegen Spende im Foyer aufzubauen
- Kandidaten*innen der Listen sollen um 17.45 da sein (steht in Email)
- Beginn der Diskussion: 18.15 Uhr
- Ob Mikrofone verfügbar sind konnte noch nicht geklärt werden
- Ablauf: Begrüßung durch Johnny & Claudia ; Begrüßung durch StuPa Präsidenten ; Vorstellungsrunde der Kandidaten*innen ; Beginn der Diskussion
- Johnny bringt einen Laptop mit für die PPP
- Die PPP des WA dient zur Orientierung zu Beginn – Johnny erstellt eine Folie mit allen Namen der Kandidaten*innen, sortiert alphabetisch (wie die Sitzordnung selbst auch)
- Die PPP des WA wird im Vorhinein mit der PPP des StuPa-Präsidenten zusammengefügt um technische Schwierigkeiten zu vermeiden
- Podiumsdiskussion wird nach ca. 1 ½ Std. beendet, danach kann im Foyer noch frei diskutiert werden
 - es werden dort vom WA Tische aufgestellt, an welchen die Listen vor und nach der Podiumsdiskussion Wahlwerbung betreiben können (steht auch in Email an Listen)
 - auf diese Tische werden die von Stephan gekauften Kekse verteilt
- Friederike macht Fotos und ist gemeinsam mit Mirco dafür zuständig, bei Zuschauerfragen die Mikros zum Publikum zu bringen
- Alkohol ist erlaubt – es gibt Flensburger Bier – Plopp-Sound wird in PPP zu Anfang eingebaut

G) International students

- Dieses Jahr gibt es keine International-Liste
- Alex sollte mehr Posts auf Englisch über Social Media/Webseite verbreiten – wenn dabei Probleme entstehen kann das Übersetzte von anderen Mitgliedern des WA Korrektur gelesen werden

H) Design/Layout/Druck

- Hausmeister/Studentenwerk/Ulli von der Info (?) muss gefragt werden, ob die Fenster bei Mensa I / Asta mit Postern beklebt werden dürfen

21.35 Uhr: Tom, Claudia und Ruben verlassen die Sitzung

Top 5 Sonstiges

- Ausgaben in letzter Zeit:
 - 250 Euro für Plakate
 - 100 Euro für Flyer
 - Getränke werden von Stefan über das Budget abgerechnet

22.10 Uhr: Clara verlässt die Sitzung

- Johnny: Wahlomat – Die Datei kann nicht in die Internetseite eingebettet werden
→ Johnny fragt bei Internet-Beauftragten des Asta nach Hilfe
→ Friederike fragt Bekannten ob er helfen kann
- Genauer Ablauf der Urnenwahl wird bei der nächsten Sitzung des WA besprochen
- Am 15.06.17 sind die vorläufigen Wahlergebnisse da → weitere reguläre Sitzung wg. vorläufiger Bekanntmachung der Ergebnisse

22.50 Uhr: Johnny beendet die Sitzung